



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "PUBLIO VIRGILIO MARONE"

Ordinamento Liceale: Classico – Liceo Scientifico e opzione Scienze Applicate

Liceo Scienze Umane opzione Economico Sociale –Liceo Linguistico

Ordinamento Tecnico: I.T.E.: Amministrazione, Finanza, Marketing – Turismo

Presidenza – Segreteria Via Marcello – 84085- Mercato San Severino (SA) – Tel. /Fax 089-821214

pec: sais00100b@pec.istruzione.it e mail: sais00100b@istruzione.it

C.F. 80047310653 – CCP n. 14297840 cod. Off. UFA1ZB

www.isisvirgilio.edu.it

REGOLAMENTO INTERNO AD INTEGRAZIONE DEL PRECEDENTE

Avendo concordato con le aziende dei trasporti pubblici, a seguito verifica del periodo gennaio/febbraio 2020 gli orari di apertura e chiusura delle lezioni, l'ingresso all'istituto è alle ore 8.00 con una tolleranza di 10 minuti, pertanto i cancelli saranno chiusi alle ore 8.10. I ritardatari entreranno alla seconda ora, accompagnati dai genitori.

Gli alunni accolti per l'a.s. 2019/20, dal 24 gennaio 2020 sono stati sistemati nei due fabbricati (ala A, ala C) come segue:

ALA A Piano terra LICEO CLASSICO - Quinta D SCIENZE UMANE

Primo piano I T E - DALLA 1[^] ALLA 4[^] D DI SCIENZE UMANE

Gli studenti dell'ITE utilizzeranno i servizi posizionati sul lato sinistro mentre le 4 classi del LES utilizzeranno quelli posti sul lato destro

Gli studenti del Classico e la 5[^] del LES utilizzeranno indifferentemente i servizi del piano essendo in questo caso la comunità scolastica più numerosa

ALA B Piano terra uffici di segreteria, presidenza, vicepresidenza

Primo piano biblioteca, sala insegnanti, archivi

ALA C Piano terra LICEO LINGUISTICO sez. M sez. L

Primo piano LICEO SCIENTIFICO sez. S sez. T 4[^] U

Gli studenti del Linguistico appartenenti alla sez. M utilizzeranno i servizi posizionati sul lato sinistro e quelli della sez. L quelli posizionati sul lato destro.

Gli studenti dello Scientifico appartenenti alla sez. S utilizzeranno i servizi del lato sinistro e quelli della sez. T quelli del lato destro.

Si invitano gli studenti a non utilizzare il pulsante delle chiamate di emergenza

A TUTTI gli studenti è severamente vietato allontanarsi dal proprio piano e gironzolare tra i vari fabbricati. Coloro che hanno necessità di recarsi negli uffici, ubicati nell'ala B, dovranno essere annunciati telefonicamente alla vicepresidenza dal responsabile del piano e in sua assenza da un docente del cdc che valuterà la motivazione della richiesta. E' severamente vietato utilizzare le scale di emergenza per fini propri. I trasgressori saranno puniti severamente

E' vietato imbrattare muri e suppellettili. In caso di trasgressioni se non viene individuato e denunciato il colpevole pagheranno materialmente il danno tutti gli alunni della classe e/o del piano.

Si invitano i docenti alla massima puntualità nell'accoglienza dei discenti e nel contempo si invitano gli studenti ad aspettare i docenti nelle proprie classi perché in caso di assenza verrà assegnato il docente supplente.

In caso di impossibilità, per mancanza di personale, si invitano gli studenti a rimanere tranquilli nei propri banchi affidando in questo caso la vigilanza momentanea ai rappresentanti di classe e tempestivamente alla vicepreside.

Le richieste e le lamentele degli studenti dovranno pervenire in vicepresidenza e nei limiti del possibile si cercherà, dopo attenta valutazione, a risolvere le problematiche. Si ricorda di osservare strettamente il divieto di fumo e l'uso del cellulare per fini non didattici. Il laboratorio di scienze deve essere chiuso dopo ogni lezione e consegnare la chiave al collaboratore del piano.

Ad assicurare un percorso di logistica interna quanto più sicuro possibile, si raccomanda all'utenza di limitarsi al perimetro tracciato intorno ai tre fabbricati con la pavimentazione industriale.

Nelle more del completamento si informa e comunica all'utenza che va rispettato il divieto di accesso agli spazi asfaltati utilizzati per il passaggio pedonale

**SI RACCOMANDA LA MASSIMA COLLABORAZIONE PER LA SCRUPOLOSA
TENUTA DELLA STRUTTURA.**

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Luigia Trivisone

(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.L.39/93)