



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "PUBLIO VIRGILIO MARONE"

Via Marcello – 84085 Mercato San Severino (SA) ☎089.821214 email sais00100b@istruzione.it
sais00100b@pec.istruzione.it www.isisvirgilio.edu.it c.f. 80047310653 codice univoco dell'ufficio UFA12B

I.I.S. - "PUBLIO VIRGILIO MARONE"-MERCATO S. SEVERINO
Prot. 0016030 del 18/11/2021
04-05 (Uscita)

CUP: G19J21008610006

Alle Istituzioni scolastiche – Provincia di
Salerno
Agli atti
All'Albo
Al sito web istituzionale

BANDO PER LA SELEZIONE DI ESPERTO PROGETTISTA E DI COLLAUDATORE

BANDO PUBBLICO CON PROCEDURA D'URGENZA AI SENSI DEL D.LGS. 163/2006

13.1.2A-FESRPON-CA-2021-273 "Digital Board"

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico MIUR n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 "Digital Board trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"- a valere sul PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione -FESR -React EU Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"-

VISTA la nota MIUR (Prot. 0042546 del 02/11/2021) relativa alla pubblicazione, sul sito dei Fondi Strutturali programmazione 2014/2020, della graduatoria definitiva dei progetti finanziati, che rappresenta la formale autorizzazione e impegno di spesa, per questa Istituzione Scolastica, di € **66.488,38**;

VISTA la nota MIUR Prot. n. 0042550 del 02/11/2021 con la quale veniva comunicata la formale autorizzazione del progetto "**Digital Board**" codice identificativo **13.1.2A-FESRPON-CA-2021-273**;

VISTE le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014–2020" Prot. n. 29583 del 09/10/2020 e le note prot. n.11805 del 13/10/2016 e prot. n.3131 del 16/03/2017 "obblighi in tema di informazione e pubblicità";

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art.10 comma 5 del D.I. 129 del 29/08/2018, competono al Dirigente Scolastico le variazioni del Programma Annuale conseguenti ad entrate finalizzate;

CONSIDERATO che il programma annuale E.F. 2021 è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 19/12/2020 con delibera n. 3;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2020 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

C.F.



Presidenza – Segreteria Via Marcello – 84085 - Mercato San Severino (SA) – Tel. 089-821214
80047310653 E-mail: sais00100b@istruzione.it Sito web: <http://www.isisvirgilio.edu.it>

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell’Offerta Formativa;

VISTE le **delibere n. 4 del 09/09/2021 del Collegio docenti e n.3 del 13/10/2021 del Consiglio di istituto**, con le quali, per il suddetto avviso 28966 del 6/09/2021 approvavano la candidatura al progetto **FESRPON DIGITAL BOARD**, codice identificativo **13.1.2A-FESRPON-CA-2021-273 CUP: G19J21008610006**

RILEVATA la necessità di dare immediato avvio alle attività, così come descritte nella proposta progettuale;

EMANA IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA

mediante valutazione comparativa, per l’individuazione ed il reclutamento di:

- 1 **una figura** di esperto interno e/o esterno per l’affidamento dell’incarico di **PROGETTISTA**
 - 2 **una figura** di esperto interno e/o esterno per l’affidamento dell’incarico di **COLLAUDATORE**
- relative all’espletamento del progetto di seguito esplicitato:

TITOLO	CODICE IDENTIFICATIVO	IMPORTO	FINALITÀ
DIGITAL BOARD	13.1.2A-FESRPON-CA-2021-273	€ 66.488,38	Trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione

COMPITI DEGLI ESPERTI

L’esperto Progettista dovrà possedere esperienze comprovate che ne attestino le indispensabili competenze nel settore della progettazione di spazi didattici multimediali e innovativi. In particolare, è richiesta pregressa esperienza di progettazione di laboratori e selezione di attrezzature informatiche per la didattica digitale nell’ambito dei progetti PON-FESR e avrà il compito di:

- Svolgere un sopralluogo nei locali destinati e valutarne la rispondenza alla destinazione d’uso.
- Provvedere alla progettazione necessaria per l’acquisto delle attrezzature tecnologiche.
- Collaborare con il D.S. nella redazione del Bando di Gara relativo ai beni da acquistare e alla elaborazione della gara d’appalto
- Registrare, nell’apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR e compilare, sulla stessa, le matrici degli acquisti.
- Redigere i verbali relativi alla sua attività.
- Collaborare con il D.S. e con il D.S.G.A. per far fronte a tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- Svolgere l’incarico secondo il calendario approntato dall’Istituto.

L’esperto Collaudatore dovrà possedere esperienze/competenze specifiche in materia di collaudo di attrezzature di laboratori ed avrà il compito di:

- Verificare la corrispondenza tra il progetto redatto ed approvato, i lavori realizzati, i beni forniti dalla ditta prescelta per gli acquisti, gli eventuali adeguamenti eseguiti.
- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di gara indetto dall’Istituto.
- Eseguire verifiche e controlli di tutta la fornitura rispetto alle caratteristiche di qualità e di costo, alla loro efficace funzionalità ed alla rispondenza di hardware e software alle prestazioni richieste e dichiarate dall’azienda fornitrice.
- Verificare gli eventuali adattamenti edilizi eseguiti siano stati effettuati nel rispetto delle norme specifiche.
- Procedere con il collaudo in contraddittorio con i tecnici della ditta fornitrice e sottoscrivere il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti effettuati.

- Realizzare ed applicare sui beni acquistati etichette pubblicitarie adesive recanti la bandiera della comunità europea e la dicitura "Bene finanziato con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale FESR".
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto.

Gli aspiranti all'incarico dovranno produrre la domanda di partecipazione (allegato 1), la scheda di autovalutazione dei titoli (allegato 2), il curriculum vitae in formato europeo (allegato 3) e l'Informativa Privacy relativa all'autorizzazione per il trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali- Allegato 4).

La domanda e i relativi allegati potranno essere scaricati dal sito Web www.isisvirgilio.edu.it sezione news e sez. Progetti PON e dovranno pervenire mezzo email all'indirizzo: sais00100b@istruzione.it dell'Istituto Istruzione Superiore "Publio Virgilio Marone", Via Marcello - 84085 - Mercato San Severino (SA), entro e non oltre le ore 12:00 del 25 novembre 2021, specificando nell'oggetto dell'email una delle seguenti diciture:

CANDIDATURA PROGETTISTA FESR PON-CA-13.1.2A-2021-273

CANDIDATURA COLLAUDATORE FESR PON-CA-13.1.2A-2021-273

Il mancato arrivo entro la suddetta data (ore 12,00 del 25/11/2021) non potrà essere imputata alla scuola e causerà l'esclusione dalla selezione, così come il mancato assenso al trattamento dei dati o l'assenza degli allegati sopra richiamati comporterà la non accettazione della domanda.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

La valutazione dei titoli dichiarati e la conseguente compilazione della graduatoria saranno effettuate da un'apposita commissione, composta da un numero dispari di membri, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico utilizzando i parametri relativi all'azione specifica, allegati nel presente bando.

Al termine della selezione la Commissione ratificherà i nominativi con la graduatoria di merito mediante affissione all'Albo e sul sito web dell'Istituzione Scolastica.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

CRITERI DI SELEZIONE:

Per la selezione degli esperti saranno presi in considerazione, da parte della Commissione Giudicatrice, i seguenti requisiti:

- Possesso dei titoli culturali necessari per l'espletamento dell'incarico.
- Coerenza del curriculum personale con le caratteristiche del progetto (esperienze comprovate che attestino le competenze nel settore della progettazione tecnologica e didattica e/o dei collaudi di attrezzature informatiche, conoscenza di software operativi, applicativi e didattici).
- Competenze nell'uso della piattaforma MIUR dei fondi strutturali FSE per la gestione on-line dei progetti FESR e delle conoscenze del sistema informatico dell'Istituto "Publio Virgilio Marone", con attenzione particolare ai bisogni dell'utenza e alle prospettive didattiche del progetto di infrastrutture da realizzare.

L'attività del progettista e del collaudatore sarà retribuita ad ore secondo quanto stabilito nel bando.

– **PUBBLICIZZAZIONE** – *Il presente avviso viene reso pubblico mediante:*

- Pubblicazione all'Albo della scuola;
- Pubblicazione sul sito web istituzionale www.isisvirgilio.edu.it;
- Email inviata a tutte le Istituzioni scolastiche della provincia di Salerno.

– **TRATTAMENTO DATI PERSONALI** – Tutti i dati personali, di cui l'Istituzione scolastica verrà in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento selettivo, saranno trattati ai sensi del D.L.vo n.196/2003 e della normativa vigente. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio, preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Luigia TRIVISONE
(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.lgs 82/2005 e s.m.i.)



C.F.

Presidenza – Segreteria Via Marcello – 84085 - Mercato San Severino (SA) – Tel. 089-821214

80047310653 E-mail: sais00100b@istruzione.it

Sito web: <http://www.isisvirgilio.edu.it>

ALLEGATO 1

DOMANDA ESPERTO PROGETTISTA/COLLAUDATORE

Al Dirigente Scolastico
Istituto Istruzione Superiore "Publio Virgilio Marone"
Via Marcello s.n.c.
84085 - Mercato San Severino (Sa)

_ 1 _ sottoscritt _ _____
nat_ a _____ (provincia di _____) il _____
e residente in _____ (provincia di _____)
c.a.p. _____ via _____ n. _____
tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione, mediante valutazione comparativa, per il conferimento dell'incarico di:

- **ESPERTO PROGETTISTA FESRPON-CA-13.1.2A-2021-273**
- **ESPERTO COLLAUDATORE FESRPON-CA-13.1.2A-2021-273**

_ 1 _ sottoscritt _ , consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

Dichiara sotto la propria responsabilità

1. di essere cittadin_ italian_ ;
2. di godere dei diritti politici;
3. di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____ ;
4. di essere/non essere dipendente di una Amministrazione pubblica (se sì, indicare quale _____);
5. di essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'Avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell'allegato *curriculum vitae*;
6. di essere in possesso delle conoscenze/competenze necessarie per documentare la propria attività, attraverso l'uso della piattaforma telematica dei Fondi Strutturali;
7. di impegnarsi a svolgere la propria attività, come previsto dallo specifico calendario predisposto dal Dirigente scolastico;
8. di non essere collegato, per nessuna ragione, a Ditte o Società interessate alla partecipazione alla gara per la fornitura delle attrezzature informatiche, relativa al Progetto summenzionato;
9. Di impegnarsi ad essere presente al colloquio selettivo che si realizzerà il mercoledì successivo alla scadenza del bando.

_ 1 _ sottoscritt_ dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente le disposizioni e le condizioni previste nell'Avviso pubblico di selezione. Si allegano:

1. Scheda autovalutazione titoli (**All. 2**)
2. *Curriculum vitae* formato europeo (**All. 3**)
3. Liberatoria privacy

Mercato San Severino, _____

In fede

ALLEGATO 2

TITOLI ED ESPERIENZE VALUTABILI	Punteggio a cura dell'interessato	Punteggio a cura della Commissione
<p>Titolo di studio attinente all'incarico (Fino a max 20 punti) - laurea in informatica o di materie scientifiche ad indirizzo informatica con Voto 106 - 110 e lode: punti 20 Voto 100 -105: punti 18 Voto 90- 99: punti 14 Voto fino a 89: punti 10 -Laurea Triennale in informatica o di materie scientifiche ad indirizzo informatica punti n.10 -Diploma II grado in informatica o di materie scientifiche ad indirizzo informatica punti 5</p>		
<p>Possesso di altri titoli specifici attinenti la tipologia dell'incarico (master, corsi di perfezionamento post-laurea, attestazioni professionali, certificazioni informatiche, corsi di aggiornamento di almeno 50 ore) 2 punti per titolo fino a max 20 punti</p>		
<p>Esperienze pregresse nell'organizzazione, gestione e manutenzione di laboratori linguistici/multimediali/di impresa simulata, postazioni informatiche o di stazioni multimediali delle reti in questa istituzione scolastica (ISIS Virgilio) 3 punti per esperienza fino a max 15 punti</p>		
<p>Esperienze pregresse nell'incarico richiesto (progettista o collaudatore) svolte negli ultimi 5 anni. Verrà valutato un solo progetto per anno. 1 punto per esperienza fino a max 5 punti</p>		
<p>Esperienza certificata nella gestione del sistema informatico della scuola con particolare attenzione ai bisogni dell'utenza e alle prospettive didattiche degli ambienti da allestire 2 punti per anno scolastico fino a max 10 punti</p>		
<p>TOTALE</p>	<p>Max punti</p>	

ALLEGATO 3

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]
Indirizzo [Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita [Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA [**Indicare la madrelingua**]

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

ALLEGATO 4

Informativa ai sensi dell'art.13 del D.L.vo n. 196 del 30.06.2003, recante norme sul trattamento dei dati personali.

I dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale sono rilasciati; saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Istituto Istruzione Superiore "Publio Virgilio Marone" di Mercato San Severino titolare del trattamento. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.L.vo 196/2003.

_ l _ sottoscritt _____

nato a _____ il _____

autorizza il trattamento dei suoi dati personali, in conformità al D.L.vo 196/2003.

Mercato San Severino, _____

Firma _____